

دستورالعمل نحوه تعیین حقوق و مزایای دهیاران در سال ۱۳۹۵

بجده تعالى

در اجرای مواد ۶، ۹، ۱۱ و ۱۲ آیین نامه استخدامی دهیاری های کشور موضوع مصوبه شماره ۳۶۹۹/ت/۲۶۹۲۳ ه مورخ ۱۳/۰۴/۱۳۸۳ هیئت محترم وزیران و بخشنامه شورای عالی کار به شماره ۲۴۷۱۳۲ مورخ ۱۹/۱۲/۱۳۹۴، حقوق و مزایای دهیاران بر اساس بندهای ذیل تعیین و در چارچوب اعتبارات دهیاری که به تصویب شورای اسلامی روستای مربوط رسیده باشد، پرداخت می شود.

ماده یک- در اجرای ماده ۱۱ آیین نامه استخدامی دهیاری های کشور، حقوق مبنای دهیاران برای دهیاری های درجه ۱ تا ۶ در بدو به کارگیری به میزان حداقل مزد مصوب شورای عالی کار در هر سال تعیین می شود.

ماده دو- دهیاران پس از گذشت یک سال خدمت، در سمت دهیار، از یک پایه به نرخ تعیین شده توسط شورای عالی کار برخوردار خواهند شد.

ماده سه- کمک هزینه مسکن و کمک هزینه اقلام مصرفی خانوار (بن کارگری) دهیاران با توجه به مصوبات شورای عالی کار قابل پرداخت خواهد بود.

ماده چهار- کمک هزینه عائله مندی (حق اولاد) به دهیاران طبق مصوبات شورای عالی کار، ماده واحده قانون اصلاح قوانین خانواده و جمعیت، به ازای هر فرزند، در هر ماه قابل پرداخت می باشد.

ماده پنج- در اجرای ماده ۱۱ آیین نامه استخدامی دهیاری های کشور و به استناد تبصره ۱ ماده ۳۶ قانون کار، «**فوق العاده شغل**» دهیاران بر اساس مدرک تحصیلی به شرح جدول ذیل، بر اساس ماده یک این دستورالعمل تعیین می شود:

فوق دیپلم	لیسانس	فوق لیسانس و بالاتر
۵ درصد حقوق مبنا	۱۰ درصد حقوق مبنا	۱۵ درصد حقوق مبنا

ماده شش- با عنایت به مسرؤولیت های تعیین شده برای دهیار و لزوم پاسخگویی در امور محوله، به استناد تبصره ۱ ماده ۳۶ قانون کار، فوق العاده ای تحت عنوان «**مزایای سرپرستی**»، حداکثر به میزان مقرر در جدول ذیل با توجه به درجه دهیاری (موضوع ماده یک دستورالعمل) به دهیاران قابل پرداخت می باشد:

درجه یک و دو	درجه سه و چهار	درجه پنج و شش
۱۰ درصد حقوق مبنا	۲۰ درصد حقوق مبنا	۳۰ درصد حقوق مبنا

دستورالعمل نحوه تعیین حقوق و مزایای دهیاران در سال ۱۳۹۵

تبصره: به استناد تبصره ذیل ماده ۱ دستورالعمل نحوه درجه بندی دهیاری ها، مادامی که درجه دهیاری تعیین و ابلاغ نشده است، درجه آن دهیاری، یک محسوب می شود.

ماده هفت- در اجرای ماده ۹ آیین نامه استخدامی دهیاری های کشور، دهیاران در قبال هر ماه کارکرد از دو و نیم روز مرخصی استحقاقی (موضوع ماده ۶۴ قانون کار) برخوردار می شوند. وجه مرخصی های استحقاقی استفاده نشده (ذخیره شده) دهیاران در پایان مدت خدمت در سمت دهیار، براساس درخواست وی، از محل اعتبارات دهیاری مربوط قابل پرداخت می باشد.

تبصره: بر اساس مفاد ماده ۶۶ قانون کار، هر دهیار، نمی تواند بیش از ۹ روز مرخصی سالانه خود را ذخیره نماید.

ماده هشت- حق سنوات دهیاران بر اساس ماده ۲۴ قانون کار به میزان سالیانه یک ماه قابل پرداخت می باشد.

ماده نه- عیدی و پاداش پایان سال بر اساس مصوبات شورای عالی کار قابل پرداخت می باشد.

ماده ده - در اجرای ماده ۶ آیین نامه استخدامی دهیاری های کشور، دهیاری ها می توانند متناسب با درآمد دهیاری، میزان کارایی و بهره وری دهیار و اجرای عملیات عمرانی دهیاری وفق برنامه و بودجه مصوب دهیاری، از فوق العاده ای تحت عنوان «فوق العاده کارایی» در حدود اعتبارات بودجه عمرانی دهیاری پس از تصویب تفریغ بودجه دهیاری توسط شورای اسلامی روستا، موافقت بخشدار مربوط و ت آیین دفتر امور روستایی و شوراهای استانداری ذی ربط، بر اساس جدول ذیل برخوردار شوند:

شاخص کارایی	میزان فوق العاده کارایی
ارزیابی عملکرد دهیاری ها	چنانچه دهیاری بر اساس شاخص های مندرج در نظامنامه ارزیابی عملکرد دهیاری ها (ابلاغی از سوی دفتر ارزیابی عملکرد، بازرسی و پاسخگویی به شکایات سازمان شهرداری ها و دهیاری های کشور) حایز امتیاز برتر (جزء ۱۰٪ دهیاری های استان که حایز بالاترین امتیاز شده اند) باشد با اخذ تأییدی دفتر امور روستایی و شوراهای استانداری ذی ربط، دهیار مربوطه از فوق العاده کارایی، به میزان حداکثر ۱۰٪ حقوق مبنای ماهیانه که به صورت سالیانه محاسبه و در پایان سال مالی قابل پرداخت می باشد، برخوردار خواهد شد.
پیشرفت عملیات عمرانی	چنانچه عملیات عمرانی در طول یک سال و در دوره خدمت دهیار در این سمت، طبق برنامه های مصوب و در قالب بودجه مصوب انجام شده باشد به میزان ۵ در هزار بودجه عمرانی دهیاری، مشروط بر این که سقف آن از ۳ برابر حقوق مبنای و فوق العاده شغل ماهیانه بیشتر نباشد، قابل پرداخت است.

ماده یازده- مرخصی استعلاجی دهیاران و دریافت غرامت ایام بیماری طبق ضوابط قانون تأمین اجتماعی قابل اعمال می باشد.

دستورالعمل نحوه تعیین حقوق و مزایای دهیاران در سال ۱۳۹۵

ماده دوازده- در اجرای ماده ۹ آیین نامه استخدامی دهیاری های کشور دهیاران از نظر بیمه و بازنشستگی مشمول مقررات قانون تأمین اجتماعی می باشند.

ماده سیزده- در اجرای ماده ۱۲ آیین نامه استخدامی دهیاری های کشور، مأموریت و مرخصی دهیاران با موافقت شورای اسلامی روستا و اطلاع بخشدار مربوطه بوده و میزان فوق العاده مأموریت با رعایت ماده ۴۶ قانون کار و تبصره ی ذیل آن، در وجه دهیاران قابل پرداخت می باشد.

ماده چهارده- به دهیارانی که علاوه بر ساعات مقرر اداری انجام وظیفه نمایند، اضافه کاری حداکثر به میزان ساعات تعیین شده در جدول ذیل با تصویب شورای اسلامی روستا و تأیید بخشدار مربوطه، در صورت تأمین اعتبار، با رعایت مقررات قانون کار پرداخت خواهد گردید

درجه یک و دو	درجه سه و چهار	درجه پنج و شش
۴۰ ساعت	۶۰ ساعت	۸۰ ساعت

ماده پانزده- در اجرای ماده ۷ آیین نامه استخدامی دهیاری های کشور، افرادی که از سایر دستگاه ها به صورت مأمور به سمت دهیار منصوب می شوند، حقوق و مزایای مأمور، بر اساس ضوابط استخدامی حاکم بر آن مستخدم در دستگاه ذی ربط محاسبه و از محل اعتبارات دهیاری قابل پرداخت می باشد.

ماده شانزده- افرادی که به صورت پاره وقت در سمت دهیار انجام وظیفه می نمایند از حق الزحمه ای به میزان ساعات کارکرد (که نباید از ۴ ساعت در طول شبانه روز تجاوز نماید) برخوردار خواهند شد. همچنین دهیاران پاره وقت متناسب با ساعات کار خود از مزایای تعیین شده در این دستورالعمل و سایر مزایای تعیین شده در قانون کار و تأمین اجتماعی برخوردار می باشند.

ماده هفده- در مورد سایر موارد و مزایای پیش بینی نشده در این دستورالعمل، قانون کار و تأمین اجتماعی ملاک عمل خواهد بود.

ماده هجده- پرداخت هرگونه وجه دیگری غیر از موارد ذکر شده در قانون کار و این دستورالعمل به دهیار ممنوع خواهد بود.

این دستورالعمل در هجده ماده و دو تبصره، به استناداری های سراسر کشور ابلاغ گردیده و معاون امور عمرانی استانداری مسرؤل نظارت بر حسن اجرای آن می باشد.