

شیوه‌نامه چارچوب تنظیم گزارش عملکرد در بخش مدیریت پسماند روستایی استانهای ساحلی

چارچوب تنظیم گزارش عملکرد سیستم مدیریت پسماندهای روستایی از محل اعتبارات موافقت‌نامه «طرح

کمک به تجهیز و سازماندهی پسماندهای استانهای ساحلی» به شماره طبقه‌بندی 40904007

- 1- نام و تقسیمات کشوری روستا/تعاونی محور.
 - 2- اسامی روستاهای تحت پوشش.
 - 3- کل جمعیت تحت پوشش روستایی در طرح سال مورد نظر و تعیین درصد جمعیت تحت پوشش از کل جمعیت روستاهای استان.
 - 4- ارائه نقشه روستاهای تحت پوشش طرح و تعیین موقعیت آنها نسبت به یکدیگر.
 - 5- ارائه وضعیت جغرافیای طبیعی منطقه و مشخص نمودن تقریبی نقاط حساس زیست محیطی (منابع سطحی یا زیر زمینی آب به ویژه آب شرب، تالابها، جنگل، ... بر روی نقشه موضوع بند 4.
 - 6- امکانات و ماشین‌آلات موجود و در حال فعالیت در روستای محور و نیز سایر روستاهای تحت پوشش در ارتباط با مدیریت پسماندها.
 - 7- کمیت تقریبی و میزان تولید پسماندهای عادی در روستاها.
 - 8- کیفیت (آنالیز فیزیکی) تقریبی پسماندهای تولیدی (در صورت وجود اطلاعات).
 - 9- توزیع هزینه‌ها/تجهیزات از محل موافقت‌نامه در روستاها.
 - 10- وضعیت و اطلاعات مربوط به آموزش مردم در روستاهای تحت پوشش.
 - 11- وضعیت سیستم ذخیره‌سازی موقت در تمام روستاهای تحت پوشش (تعداد تقریبی، نوع ظروف، اندازه و حجم تقریبی، ... قبل و بعد از اجرای طرح و تخصیص اعتبار.
 - 12- تعداد، نوع و مشخصات فنی ماشین‌آلات تخصیص یافته به روستاهای تحت پوشش از محل اعتبارات موافقت‌نامه.
 - 13- مسیرهای کلی جمع‌آوری بین روستاها و مشخص کردن این مسیرها بر روی نقشه موضوع بند 4.
 - 14- ارائه وضعیت تفکیک از مبدأ، پردازش و بازیافت شامل اجزای خشک و نیز اجزای تر پسماند به ویژه کمپوست سازی (خانگی و متمرکز) در روستاهای تحت پوشش قبل و بعد از اجرای طرح و تخصیص اعتبار.
 - 15- ارائه وضعیت دفع پسماندها در روستاهای تحت پوشش قبل و بعد از اجرای طرح و تخصیص اعتبار.
 - 16- تعیین موقعیت محل/محل‌های دفع بر روی نقشه موضوع بند 4 و ارائه فواصل روستاها از این محل‌ها.
 - 17- ارائه وضعیت مراکز دیوی موقت (ایستگاه انتقال بین چند روستا و یا بین چند روستا و شهر) در صورت وجود.
 - 18- میزان درآمد حاصله از اجرای طرح توسط دهیارها یا شرکت تعاونی (در صورت وجود).
 - 19- نحوه همکاری با شهرداری‌های مجاور در طرح (در صورت وجود چنین همکاری یا برنامه‌ریزی‌های آتی).
 - 20- مجموعه اقدامات انجام شده توسط بخش خصوصی، سازمان‌های مردم‌نهاد و ... در ارتباط با موارد اجرا شده فوق در روستاهای تحت پوشش.
 - 21- موانع و مشکلات موجود در ارتباط با اجرای هر یک از برنامه‌ها.
 - 22- ارائه پیشنهادات و راهکارها.
- * ضروری است که پس از هر مرحله تخصیص اعتبار، گزارش عملکرد بر اساس مفاد فوق تهیه و به همراه تصاویر جامعی از وضعیت موجود و همچنین تصاویری از تجهیزات تهیه شده و وضعیت منطقه پس از اجرای طرح به حوزه معاونت امور دهیارها ارسال گردد.